



АДМИНИСТРАЦИЯ КОНАКОВСКОГО РАЙОНА
ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.05.2014

г. Конаково

№ 709

Об утверждении Положения о порядке взимания, исчисления размера и использования родительской платы за содержание детей (присмотр и уход) в муниципальных образовательных учреждениях Конаковского района, реализующих образовательные программы дошкольного образования

В целях реализации прав граждан на образование и в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003г. №131-ФЗ, руководствуясь Уставом Муниципального образования «Конаковский район» Тверской области, **постановляю:**

1. Утвердить Положение о порядке взимания, исчисления размера и использования родительской платы за содержание детей (присмотр и уход) в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы дошкольного образования (Приложение №1).

2. Постановление Администрации Конаковского района от 10.12.2009г. №1531 «Об утверждении положений», Постановление Администрации Конаковского района от 11.01.2010г. №4 «О внесении изменений в Приложение 3 к Постановлению Администрации Конаковского района от 10.12.2009г. №1531», Постановление Администрации Конаковского района от 18.04.2011г. №346 «О внесении изменений в Приложение 3 к Постановлению Администрации Конаковского района от 10.12.2009г. №1531», Постановление Администрации Конаковского района от 22.05.2013г. №591 «О внесении изменений в Приложения 1,3 к Постановлению Администрации Конаковского района от 10.12.2009г. №1531», Постановление Администрации Конаковского района от 23.08.2013г. №1007 «О внесении изменений в Приложение 1 к

Постановлению Администрации Конаковского района от 10.12.2009г. №1531» считать утратившими силу.

3. Настоящее Постановление вступает в силу с момента подписания, подлежит размещению на официальном сайте Муниципального образования «Конаковский район» Тверской области.

4. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя Главы администрации по социальной политике Поршнева В.А.

Глава администрации
Конаковского района



О.В. Лобановский

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке взимания, исчисления размера и использования
родительской платы за содержание детей (присмотр и уход)
в муниципальных образовательных учреждениях Конаковского района,
реализующих образовательные программы дошкольного образования

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с целью упорядочивания взимания, исчисления размера и использования родительской платы за содержание детей (присмотр и уход) в муниципальных образовательных учреждениях Конаковского района, реализующих образовательные программы дошкольного образования (далее - учреждения).

1.2. Положение направлено на обеспечение экономически обоснованного распределения затрат между родителями (законными представителями) и бюджетом Конаковского района на содержание детей (присмотр и уход) с учетом реализации конституционных гарантий общедоступности образования.

1.3. Родительская плата используется учреждениями целевым образом на частичное возмещение затрат на содержание ребенка (присмотр и уход) в учреждении.

II. Установление размеров родительской платы

2.1. Размер родительской платы устанавливается Постановлением Администрации Конаковского района и не может превышать 40% затрат на содержание ребенка (присмотр и уход) в учреждении.

2.2. Размер родительской платы определяется исходя из перечня затрат, учитываемых при установлении родительской платы за содержание ребенка (присмотр и уход) в учреждении, установленных ст.65 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года №273-ФЗ.

2.3. Месячный размер родительской платы в учреждении определяется по следующей формуле:

$$\text{Месячный размер родительской платы} = \frac{\text{Размер затрат на содержание детей (присмотр и уход) в учреждении}}{\text{общее количество детей, зачисленных в учреждение} \times 12 \text{ мес.}} \times 40\%$$

III. Порядок взимания родительской платы

3.1. Родительская плата за содержание детей (присмотр и уход) в учреждении взимается на основании договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования, который заключается между учреждением и родителями (законными представителями) ребенка, посещающего учреждение. Форма типового договора разрабатывается в соответствии с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.01.2014 г. «Об утверждении примерной формы договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования» и утверждается Распоряжением Администрации Конаковского района.

3.2. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится в учреждении, другой - у родителей (законных представителей) детей. Учет договоров ведется учреждением.

3.3. До заключения договора учреждение обязано предоставить родителям (законным представителям) следующую информацию (в том числе путем размещения в удобном для обозрения месте):

- наименование и место нахождения (юридический адрес) учреждения;
- условия зачисления, содержания, обучения и развития детей;
- уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных программ, формы и сроки их освоения;
- нормативно-правовые акты органов местного самоуправления, регламентирующие размер и порядок взимания и использования родительской платы;
- другую информацию, относящуюся к договору.

3.4. Родительская плата не взимается в случае:

- периодов болезни воспитанника или нахождения на домашнем режиме, подтвержденных справкой медицинского учреждения;
- карантина;
- приостановления работы учреждения по распоряжению Учредителя в летний период (до 45 дней);
- приостановления работы учреждения по распоряжению Учредителя или приказу руководителя учреждения в течение календарного года.
- непосещения ребенком учреждения по заявлению родителей (законных представителей) в конкретный период (до 30 дней).

3.5. В остальных случаях непосещения ребенком учреждения родительская плата взимается в размере 30% за плановое количество дней посещения ребенком учреждения.

3.6. Начисление платы за содержание детей (присмотр и уход) производится бухгалтером учреждения в соответствии с табелем учёта посещаемости детей за месяц, исходя из календарного графика работы учреждения:

Для оплаты родителям выписывается квитанция банковского учреждения, в которой указывается общая сумма родительской платы с учетом дней посещения ребенка в месяц.

В случае оказания платных дополнительных образовательных и иных услуг по соответствующему договору выписывается дополнительная квитанция.

3.7. Родительская плата за содержание детей (присмотр и уход) в учреждениях за прошедший месяц должна быть внесена родителями (законными представителями) на лицевой счет учреждения не позднее 10 числа текущего месяца. В случае систематического нарушения сроков внесения родительской платы за содержание ребёнка в учреждении, сумма долга будет взыскана в судебном порядке, в рамках действующего законодательства Российской Федерации.

3.8. Излишне уплаченные или ошибочно зачисленные суммы родительской платы подлежат возврату по заявлению одного из родителей (законного представителя) на имя руководителя учреждения на основании приказа руководителя. Ответственность за возврат средств несет руководитель учреждения.

По желанию родителя (законного представителя) излишне оплаченная сумма родительской платы может быть зачтена в счёт родительской платы, взимаемой за следующий месяц посещения ребёнком учреждения.

IV. Расходование и учет родительской платы

4.1. Денежные средства, получаемые за содержание детей (присмотр и уход) в учреждении в виде родительской платы, в полном объеме учитываются в плане финансово – хозяйственной деятельности учреждения.

Родительская плата расходуется в следующем порядке:

- 70% суммы средств, полученных в качестве родительской платы, направляется на оплату продуктов питания;
- 30% суммы средств, полученных в качестве родительской платы, расходуются по усмотрению руководителя учреждения на другие расходы по содержанию детей в учреждении.

4.2. Учет средств родительской платы возлагается на бухгалтерию учреждения и ведется в соответствии с установленным порядком бухгалтерского учета в учреждениях и организациях, состоящих на бюджете.

4.3. Контроль за правильностью взимания родительской платы за содержание детей (присмотр и уход) в учреждениях осуществляют Администрация Конаковского района, управление образования администрации Конаковского района, а также государственные органы и организации, на которые возложена проверка деятельности образовательных учреждений.

V. Порядок предоставления льгот по родительской плате

5.1. Родительская плата за содержание детей (присмотр и уход) в учреждениях не взимается со следующих категорий граждан:

- с родителей (законных представителей), имеющих детей дошкольного возраста, у которых по заключению медицинских учреждений выявлены ограниченные возможности здоровья (дети – инвалиды);
- с законных представителей детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

5.2. Родительская плата за содержание детей (присмотр и уход) в учреждениях в размере 50% от установленной Постановлением Администрации Конаковского района взимается со следующих категорий граждан:

- с родителей (законных представителей), имеющих трех и более несовершеннолетних детей;
- с родителей – студентов (если оба являются таковыми);
- за посещение второго ребёнка при одновременном посещении дошкольного учреждения двух детей из одной семьи.

5.3. Родительская плата за содержание детей (присмотр и уход) в учреждениях в размере 75% от установленной Постановлением Администрации Конаковского района взимается со следующих категорий граждан:

- с родителей – инвалидов первой группы;
- с одинокого родителя (т.е. родителя, не состоящего в зарегистрированном браке);
- с семей, потерявших кормильца.

5.4. Уменьшение размера родительской платы за содержание ребенка (присмотр и уход) в учреждении ежегодно предоставляется приказом руководителя учреждения на основании заявления родителя (законного представителя).

5.5. К заявлению родитель (законный представитель) прилагает документы, подтверждающие наличие права на уменьшение размера родительской платы согласно Перечню.

Перечень

документов, подтверждающих основание для уменьшения размера родительской платы за содержание детей (присмотр и уход) в муниципальных образовательных учреждениях Конаковского района, реализующих основные общеобразовательные программы дошкольного образования

№ п/п	Перечень категорий граждан	Перечень документов	Периодичность предоставления
1	Родители детей с ограниченными возможностями здоровья и туберкулезной интоксикацией	Справка медицинского учреждения установленной формы, подтверждающая наличие заболевания	При приеме в учреждение, далее- ежегодно
2	Законные представители детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	Копия документа, удостоверяющего личность, копия документа, подтверждающего опеку	При приеме в учреждение

3	Родители, имеющие 3-х и более несовершеннолетних детей	Свидетельства о рождении всех детей, справка с места жительства о составе семьи, на детей старше 16 лет — справку с места учебы	При приеме в учреждение, далее- ежегодно
4	Родители — инвалиды 1-й группы	Копия документа, удостоверяющего личность, копия удостоверения, подтверждающего инвалидность	При приеме в учреждение, далее- ежегодно
5	Одинокий родитель	Копия документа, удостоверяющего личность, копия свидетельства о рождении ребенка, справка Территориального отдела социальной защиты населения Конаковского района о получении пособия на ребенка в качестве одинокого родителя	При приеме в учреждение, далее- ежегодно
6	Семьи, потерявшие кормильца	Копия документа, удостоверяющего личность, копия документа, подтверждающего потерю кормильца, копия свидетельства о рождении	При приеме в учреждение, далее- ежегодно
7	Семьи, где родители являются студентами	Копии документов, удостоверяющих личность, справки из учебных заведений, где обучаются родители, копия свидетельства о рождении	При приеме в учреждение, далее- ежегодно
8	Семьи, где два ребенка посещают дошкольное учреждение	Копии свидетельств о рождении детей, справка с места жительства	При приеме в учреждение, далее- ежегодно

5.6. Уменьшение размера родительской платы производится со дня написания одним из родителей заявления и предоставления документов, предусмотренных пунктом 5.5. Отсутствие полного пакета документов является основанием для отказа в уменьшении размера родительской платы.

5.7. В течение 14 дней после прекращения оснований для уменьшения размера родительской платы родитель (законный представитель) должен уведомить об этом учреждение.

5.8. Родителям (законным представителям), имеющим право на уменьшение размера родительской платы по нескольким основаниям, уменьшение размера производится по одному из оснований по их выбору.

5.9. Учреждение вправе производить проверку оснований на уменьшение размера родительской платы за содержание ребенка (присмотр и уход) в учреждении.

5.10. Финансирование затрат на содержание детей (присмотр и уход) в учреждениях, для которых уменьшен размер родительской платы, осуществляется за счет средств бюджета Конаковского района.

5.11. Компенсация части родительской платы за содержание ребенка (присмотр и уход) в учреждениях осуществляется в соответствии с порядком, установленным ст.65 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года №273-ФЗ.